

Masterarbeiten und Bachelorarbeiten elektronisch publizieren Anleitung für Master/Bachelor-Absolventen/innen der Universität Luzern vom Oktober 2019

Team E-Science ZHB Luzern: E-Mail: lory@zhbluzern.ch

Kontakt: Dr. Simone Rosenkranz, ZHB Luzern
simone.rosenkranz@zhbluzern.ch /
Tel: +41 41 349 76 27

1 Rechtliches	Seite 1
2. Publikationsprozess	Seite 1
Anhang 1: Mustertitelblatt	Seite 4
Anhang 2: Lizenzen	Seite 5
Anhang 3: Konvertierung PDF/A	Seite 6

Die Universität Luzern fördert Open Access und begrüsst grundsätzlich die Publikation von geeigneten Masterarbeiten und Bachelorarbeiten über das Repositorium der Universität Luzern LORY (Lucerne Open Repository).

1 RECHTLICHES

1.1 Erstveröffentlichung auf LORY

- Werden Masterarbeiten/Bachelorarbeiten zuerst auf LORY publiziert, verbleiben die Urheber- und Nutzungsrechte an den Werken bei den Autorinnen und Autoren.
- Die Nutzungsrechte der Masterarbeiten/Bachelorarbeiten auf LORY regeln die Autorinnen und Autoren mit einer Creative-Commons-Lizenz (CC-Lizenzen). Die ZHB Luzern empfiehlt für Masterarbeiten die CC-Lizenz CC-BY-NC-ND.¹

1.2 Zweitveröffentlichung auf LORY

- Das Recht auf eine Zweitveröffentlichung hängt von geltenden Verlagsverträgen ab oder – falls kein Verlagsvertrag vorliegt – vom Obligationenrecht (Art. 382 Abs. 1 OR).
- Autorinnen und Autoren sollten sich beim Abschluss eines Verlagsvertrages das Recht vorbehalten, ihre Masterarbeit/Bachelorarbeit nachträglich auf LORY publizieren zu dürfen (s. «Richtlinien zur Open Access-Policy der Universität Luzern»: https://www.unilu.ch/fileadmin/universitaet/personal/pd/Reglemente_und_Richtlinien/Richtlinien_zur_Open_Access_Policy_der_Universitaet_Luzern.pdf).
- In LORY können von Verlagen auferlegte Sperrfristen, so genannte Embargos, eingestellt werden.

¹ Mehr zu den Open-Access-Lizenzen in Anhang 1.

2 PUBLIKATIONSPROZESS

2.1 Publikationsvorbereitung

2.1.1 Abstracts verfassen

- f) Verfassen Sie einen separaten Abstract in der Originalsprache der Abhandlung falls Ihre Masterarbeit/Bachelorarbeit keine Zusammenfassung enthält.
- g) Der separate Abstract darf insgesamt nicht länger sein als eine A4-Seite.

2.1.2 Titelblatt oder Publikationsdeckblatt erstellen

- h) Gestalten Sie ein Deckblatt für die Masterarbeit/Bachelorarbeit gemäss der Vorlage im Anhang 1 und legen Sie dieses als erste Seite vor das Originaltitelblatt der eingereichten Masterarbeit/Bachelorarbeit.
- i) Entfernen Sie eventuell vorhandene personenbezogene Angaben auf dem Originaltitelblatt: Heimatort, Wohnort, Adressen, Matrikelnummer.
- j) Ersetzen Sie die Angabe *vorgelegt* oder *eingereicht* (oder ...) *am TT.MM.JJJJ* durch: «angenommen am TT.MM.JJJJ» [Datum auf der MA-Urkunde]
- k) Geben Sie die Namen der beiden Gutachter*innen Ihrer Arbeit mit ihren Titeln **und** ihrem Wirkungsort [Uni an der sie arbeiten] an, falls dieser nicht die Uni Luzern ist.

2.1.3 Einverständniserklärung ausfüllen und ausdrucken

- l) Füllen Sie das Formular für die Einverständniserklärung zur Veröffentlichung einer Masterarbeit/Bachelorarbeit auf dem Repositorium LORY vollständig aus.
- m) Drucken Sie die ausgefüllte Einverständniserklärung zweimal aus, unterzeichnen Sie beide Exemplare und lassen Sie beide vom Gutachter/der Gutachterin Ihrer Masterarbeit/Bachelorarbeit unterzeichnen..
 - URL der Einverständniserklärung:
https://www.zhbluzern.ch/fileadmin/zhbluzern/recherche/e-medien/oa/Einverstaendniserklaerung_LORY_Master_layout_20160323.pdf
- n) Bestätigen Sie mit der Einverständniserklärung auch die Rahmenbedingungen der Nutzung und der Kooperation mit LORY.
 - URL der Rahmenbedingungen:
<http://www.zhbluzern.ch/fileadmin/zhbluzern/recherche/e-medien/oa/Rahmenbedingungen-LORY-20151109.pdf>

2.2 Übermittlung der Masterarbeit/Bachelorarbeit an die ZHB

- o) Speichern Sie Ihre Masterarbeit/Bachelorarbeit in einem PDF-Archiv-Format (entweder PDF/A1 oder PDF/A2, idealerweise PDF/A-1b, s. Anhang 2).
- p) Senden Sie die publikationsbereite Masterarbeit/Bachelorarbeit an die dafür zuständige Fachreferentin der ZHB mit dem separaten Abstract (s. litt. g-i) und der Einverständniserklärung und unter folgenden Dateinamen:
 - eMA/BAUniLUJJJJ[Jahr der Übermittlung der MA-Arbeit an die ZHB]_KSF[o-der RF, TF, WF]_MUSTERAdam[NAMEVorname]
Beispiel Masterarbeit:eMAUniLU2019_KSF_MUSTERAdam

Beispiel Bachelorarbeit: eBAUniLU2019_KSF_MUSTERAdam

q) Übermittlungsmöglichkeiten:

- als Mail-Attachement an folgende Adresse : lory@zhbluzern.ch
- per SWITCHfilesender (<https://www.switch.ch/services/filesender/>, nutzbar für Angehörige der Universität Luzern)
- auf einem mobilen Speichergerät wie z. B. einem USB-Stick

2.3 Elektronische Publikation auf LORY

r) Nach Eintreffen der Masterarbeit/Bachelorarbeit beim Team E-Science der ZHB Luzern erfolgt die Publikation auf LORY durch die ZHB.

ANHANG 1: MUSTERTITELBLATT

[Titel]

[Untertitel]

Masterarbeit / Bachelorarbeit

[Name] Fakultät / Departement [Name]

Universität Luzern

von

[Vorname Name]

angenommen am: TT.MM.JJJJ [*Datum der Gradurkunde*]

Erstgutachterin: [Titel, Vorname Name, Wirkungsort]

Zweitgutachter: [Titel, Vorname Name, Wirkungsort]

Luzern, JJJJ [*Jahr der Abgabe an die ZHB*]



ANHANG 2: LIZENZEN

Für die elektronische Publikation auf LORY ist eine Regelung der urheberrechtlichen Fragen gemäss einer Creative-Commons-Lizenz² notwendig. Während eine Verlagspublikation meist die vollständige Übertragung der expliziten Nutzungs- und Verbreitungsrechte an einen Verlag vorsieht, können Sie bei der Open-Access-Publikation diese Rechte selbst differenziert vergeben.

Die ZHB Luzern empfiehlt für Masterarbeiten die Creative Commons-Lizenz CC-BY-NC-ND: Sie behalten damit Ihr Urheberrecht, erlauben aber Nutzenden, ihr Werk unentgeltlich und in nicht-kommerziellem Rahmen zu nutzen, zu kopieren, auszudrucken und zu verbreiten, wenn Sie als Autor und Rechteinhaber explizit genannt werden.

Folgende Creative Commons-Lizenzen stehen zur Verfügung:

- CC BY
Nutzungsbedingung: Namensnennung.
- CC BY-SA
Nutzungsbedingung: Namensnennung & Weitergabe unter gleichen Bedingungen.
- CC BY-ND
Nutzungsbedingung: Namensnennung & keine Bearbeitung des Werks.
- CC BY-NC
Nutzungsbedingung: Namensnennung & keine kommerzielle Nutzung.
- CC BY-NC-SA
Nutzungsbedingung: Namensnennung & keine kommerzielle Nutzung & Weitergabe unter gleichen Bedingungen.
- CC BY-NC-ND (Empfehlung ZHB)
Nutzungsbedingung: Namensnennung & keine kommerzielle Nutzung & keine Bearbeitung.

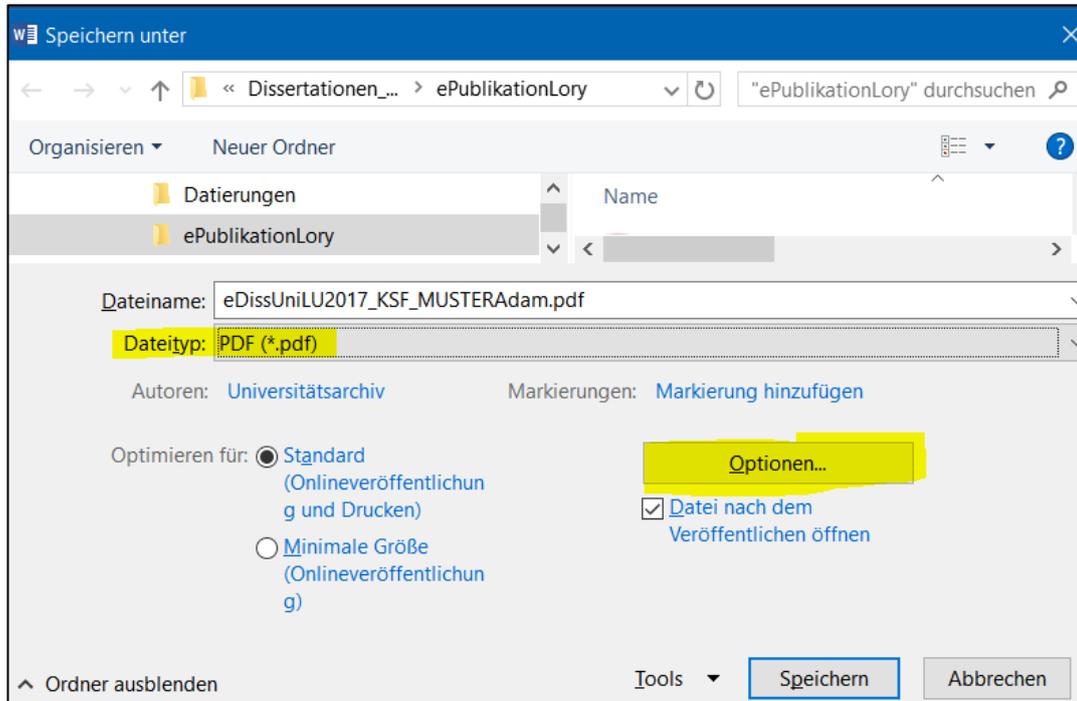
Achtung: Wenn Ihre Arbeit zuerst in einem Verlag erscheint, müssen Sie darauf achten, dass die urheberrechtlichen Bestimmungen im Verlagsvertrag der angedachten Creative-Commons-Lizenz nicht widersprechen.

² Creative Commons ist eine Non-Profit-Organisation in den USA. Creative-Commons-Lizenzen sind standardisierte, weltweit gültige Regelungen, welche die Rechte und Grenzen der Nutzung von Werken zum Inhalt haben. Die Verwendung dieser Regelungen ist kostenlos (vgl. <http://www.creativecommons.ch>). Die verwendete Lizenzform bezieht sich auf das Urheberrecht der Schweiz.

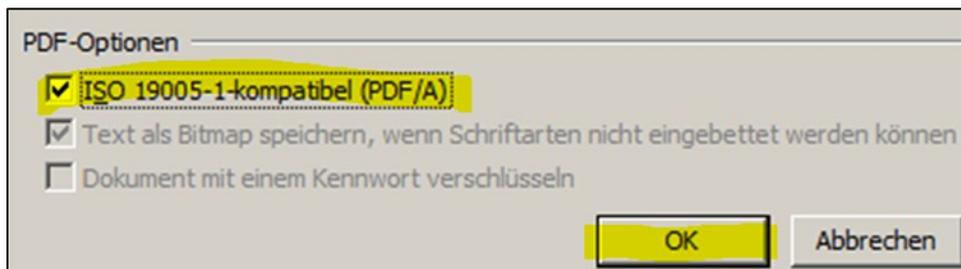
ANHANG 3: KONVERTIERUNG EINER DATEI INS FORMAT PDF/A

1 Konvertierung einer Microsoft-Datei (Word etc.)

- Speichern Sie Ihre Dissertation und wählen Sie dafür den *Dateityp PDF*
- Wählen Sie danach *Optionen*:



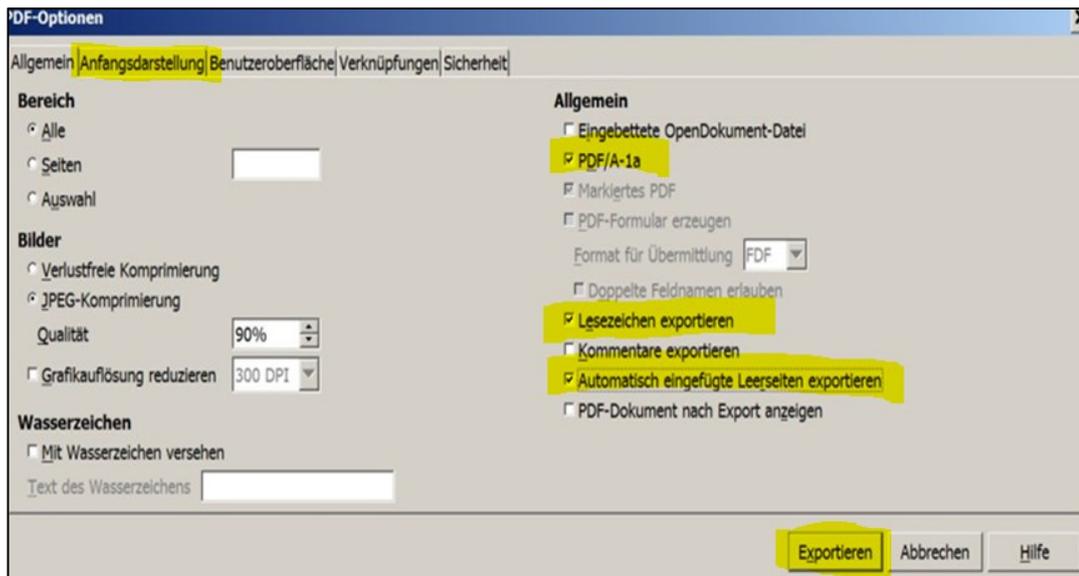
- Aktivieren Sie im Fenster *PDF-Optionen* die Checkbox *ISO 19005-1-kompatibel (PDF/A)*
- Bestätigen Sie mit *OK* und speichern Sie Ihre Dissertation



- Vergeben Sie den Dateinamen gemäss den Angaben oben unter Punkt 2.2

2 Konvertierung einer Open-Office- oder Libre-Office-Datei

- Öffnen Sie den *Export*-Dialog über das Menü *Datei/Exportieren als PDF*
- Im neuen Fenster gehen Sie zum Register *Allgemein* und setzen folgende Einstellungen:
 - Wählen Sie die Option *PDF/A-1a*
 - Wählen Sie die Option *Lesezeichen exportieren* und *Automatisch eingefügte Leerseiten exportieren*



- Im Register *Anfangsdarstellung* wählen Sie die Option *Lesezeichen-Fenster und Seite*
- Mit einem Klick auf *Exportieren* schliessen Sie den *PDF-Optionen*-Dialog
- Vergeben Sie den Dateinamen gemäss den Angaben oben unter Punkt 2.2